

LIST INTENCYJNY

List intencyjny dotyczący współpracy w ramach Konkursu **Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)**

I realizacji w ramach niego projektu pt.: *”Utworzenie i wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie ochrona środowiska i gospodarka odpadami w Zespole Szkół w Warce”*

podpisany pomiędzy

Powiatem Grójeckim, z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 59, 05-600 Grójec, NIP: 7972052212, organem prowadzącym Zespół Szkół im. I Pułku Lotnictwa Myśliwskiego „Warszawa” w Warce, reprezentowany przez:
Starostę Grójeckiego –
Wicestarostę –

a

..... z siedzibą w,
....., wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych,
fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd
Rejonowy, Wydział pod numerem
KRS, NIP, REGON,
reprezentowanym przez:

I.

Artykuł 1

Strony oświadczają, iż rozpoczęły negocjacje prowadzące do zawarcia umowy o współpracy w celu realizacji przedsięwzięcia *”Utworzenie i wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie ochrona środowiska i gospodarka odpadami w Zespole Szkół w Warce”*

Przedsięwzięcie będzie realizowane w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, w Komponentcie A „Odporność i konkurencyjność gospodarki”, jako inwestycja A3.1.1 „Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie”.

Artykuł 2

Umowa o współpracy określi przede wszystkim szczegółowe działania, które będą podejmowane w związku z realizacją i zarządzaniem przedsięwzięciem przez poszczególnych partnerów, budżet przypadający na każdego partnera, zasady finansowania oraz prawa i obowiązki partnerów przedsięwzięcia.

Artykuł 3

W przypadku niepodpisania umowy o objęcie wsparciem przedsięwzięcia, o którym mowa w artykule 1, niniejszy list intencyjny nie pociąga jakichkolwiek zobowiązań dla którejkolwiek ze stron.

Artykuł 4

Niniejszy list intencyjny sporządzono w dwóch (2), jednobrzmiących egzemplarzach.

Wnioskodawca

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej/ych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do Wnioskodawcy)

Partner

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej/ych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do Partnera)

OŚWIADCZENIE PARTNERA

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:

1. zapoznałem/am się z informacjami zawartymi we wniosku o objęcie wsparciem przedsięwzięcia *”Utworzenie i wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie ochrona środowiska i gospodarka odpadami w Zespole Szkół w Warce”* i zobowiązuję się do realizowania przedsięwzięcia zgodnie z informacjami zawartymi we wniosku o objęcie wsparciem;
2. podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.);

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

Partner

.....
(pieczęć i/lub czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do Partnera)